

JUNTA GESTORA: Laia Pinilla, Silvia Ramirez, Anaïs Mulero

-Breu exposició a l'Anaïs de com està la situació, els punts parlats en l'última trobada i actualització d'acord amb les respostes del servei d'assessorament de l'Ajuntament.

- **Punt extraordinari:** La Noelia notifica que vol deixar la tresoreria per motius no relacionats directament amb l'entitat sinó per motius personals.

No demana que es precipiti la formalització de la dimissió i dona temps a poder trobar algú que pugui ocupar el seu lloc.

Plantegem presentar la situació a les sòcies i que, qui surti, tingui un temps d'acollida i traspàs, formalitzant la situació passant un temps prudencial, ja que pel tràmit demana fer papers i una assemblea (l'hem fet recentment).

- **Repàs tasques en procés**

- Temes per tractar amb el servei d'assessorament d'entitats:

- ***Etiqueta segell per establiments*** (proposta de l'Anaïs). La persona de l'ajuntament no va processar gaire el tema. Parlem de donar-li forma escrita a la idea i contactar amb les entitats d'eix comercial de Viladecans. Ho deixem en stand by també per la situació de l'Anaïs.
- ***Dubtes sobre l'assegurança:*** malgrat les activitats siguin en equipaments municipals, cal que tinguem assegurança d'accidents per les voluntàries i per les persones de la junta. Cal assegurança de responsabilitat civil per les activitats online? Des de l'ajuntament ens diuen que es farà la consulta i ens ho diran.
- ***Pla de Voluntariat, que se'l mirin a veure si és suficient.*** Ens manca només la carta de compromís del voluntariat. Hi ha model fet, la Sílvia modificarà les dades de l'entitat i enviarà a les sòcies col·laboradores.
- ***Protecció de dades, difusió de l'entitat:*** què es pot fer i què no. Es pot fer el mailing sense problemes.
- ***Tornada a la presencialitat,*** si hi ha algun canvi respecte el que es va dir: no hi ha canvis de moment.
- ***Presencialitat a l'aire lliure,*** activitats organitzades, cal demanar permís? Queda pendent que facin la consulta i ens donin resposta. Té a veure amb el tema de l'assegurança.
- ***Suport difusió activitats entitats des de l'ajuntament?*** Butlletí? Ens adrecen a un correu electrònic que és un departament de l'ajuntament de comunicació i bones pràctiques. La Sílvia hi escriurà. L'Ateneu sí que va dir que faria difusió de les reunions i trobades de Lactamater a través del seu Facebook.
- ***Projectes relacionats amb formació i amb salut.*** Cal picar portes als diferents departaments presentant el projecte. En principi estem a igualtat però cal explicar que l'activitat de la nostra entitat és de caire transversal. El contacte d'educació (bressols) és la Ruth Cebador. Laia hi contacta. La Sílvia contacta amb les tècniques d'igualtat.

- **Nous càrrecs:** Anaïs i Lucía, acollida i funcionament.
 - ***Decidim parlar amb la Noelia i exposar-li el possible abordatge de la situació.*** Fet.
 - ***Escriure al grup de col·laboradores per informar l'Anaïs i la Lucía.*** Fet
 - ***Convidar-les a participar a les juntes.*** Fet
 - ***Explicar que es farà la reunió amb l'ajuntament.*** Fet
 - ***Proposar el 8, 9 o 10 de gener*** per una primera trobada en la qual tractarem els temes pendents d'aquesta junta i engegarem la col·laboració. Fet. Ens reunim avui, 10 de gener.
 - ***El compte de la Lucía*** suport.lactamater@gmail.com. Degut a que no està present, ho deixem per la propera junta.

- Temes

- ***Quota 2020.*** Sílvia es comunicarà amb les persones que manquen de pagar la quota del 2020. En funció d'això es faran els carnets de sòcia, un cop veiem quantes persones segueixen.
 - ***Planificació 2021:*** pendent per la propera junta. Cal lligar-la amb el pla d'acció.
 - ***Carta reclamació Lucía,*** la farà la Sílvia dimarts dia 12. De moment pendent.
 - ***Conveni amb entitats per descomptes amb sòcies*** (tenim model, cal canviar logo i dades entitat). Cal parlar i decidir amb qui fem els contactes. Sílvia parla amb Suhevic i una perruqueria entre Viladecans i Gavà.; Anaïs parla amb la Laura Crearte i amb uan perruqueria. Laia amb Ofimes i Teletienda Home.
 - ***Tema assegurança.*** Segueix pendent perquè estem a l'espera de respostes i concreció de necessitats per part de l'ajuntament.
 - ***Tema carnets de sòcia:*** pendent i lligat al cobrament de quotes pendents i de saber quantes persones es mantenen a l'associació.
 - ***Demanar col·laboració a la Tribu perquè ens desbloquegin la pàgina*** web a Facebook-Instagram i deixi de ser considerada spam.
 - ***Plantegem conveni de col·laboració La Cirereta-Lactamater*** per algunes activitats.
-
- **Propera junta, es proposa 24 de gener de 2021 a les 15 h aproximadament**