



TERCERA JUNTA GESTORA:

Vanessa Trillo (excusa absència), Laia Pinilla, Silvia Ramirez

03/01/19

ORDRE DEL DIA:

- **Revisió, aprovació i signatura acta de la junta anterior**
Aprovada per unanimitat.
- **Repàs tasques i compromisos pendents acta anterior:**
 - *Vanessa Trillo: absent*
 - *Silvia Ramirez: Gestió grup de wapp i fulla de sòcia*
Donem per bo el contingut del qüestionari. Quan tinguem el cif (dia 8 de gener) s'afegirà i s'enviarà. Es faran dos models de Qüestionari (català i castellà). Es fa així per facilitar lectura.
Les sòcies hauran d'omplir aquest formulari i la butlleta de sòcia.
Farem un tercer document de drets d'imatge i compromís de confidencialitat per a la gent que participa en els grups presencials d'ajuda mútua i que no necessàriament participaran en el grup de WhatsApp.
 - *Laia Pinilla: model carnet sòcia i flyer presentació.*
Fugim de la flor de cirerer i ens basem en la imatge de la targeta de LactaMater. Li preguntarem a la Vanessa si té el model per unificar imatge i, a partir d'aquesta base, fer el flyer i carnet de sòcia.
La Laia hi segueix treballant. Partim dels tons de color de la targeta.
Hem sincronitzat Canva.
- **Adhesió Plataforma Petra**
Carta preparada i només falta el cif. Tan aviat estigui, s'enviarà.
- **Calendari actuacions primer semestre, preparació**
 1. Setmana del 7 al 11 de gener: obtenir cif i donar d'alta el compte bancari de LactaMater.
 2. Setmana del 14 al 18 de gener: donar d'alta l'entitat a Viladecans i Gavà.
 3. Dia 8 de gener, s'envia el formulari de Google del grup de WhatsApp i es demana al grup de Whats que qui vulgui ser sòcia es posi en contacte amb l'entitat via correu electrònic per rebre la butlleta de sòcia. Un cop es tingui el compte bancari, es podrà enviar la butlleta a les persones interessades.
 4. 26 de gener: es compta que ja hi haurà sòcies. Fer difusió a grup de Whatsapp de La Cirereta i de LactaMater així com a Facebook, de la xerrada de desalletament de la Sílvia per tal que siguin coneixedores del descompte.
 5. Presentació de LactaMater al febrer.
 6. Preparació de calendari d'una activitat al mes. La xerrada de desalletament ja compta.



www.lactamater.com

7. Sílvia proposa fer doodle per quedar al mes de gener amb les persones que vulguin col·laborar activament amb LactaMater. Seria la setmana del 21 al 26 de gener. Haurien de fer un mínim de formació i coneixement de LactaMater.
8. Com a membres de la Junta, vers les col·laboradores -siguin assessores o no-, cal cuidar-les, trobar un espai de comunicació, supervisió, intercanvi i d'acollida.

Activitats proposades:

- Desalletament (Sílvia)
 - Extracció, manipulació i conservació de llet (Laura?)
 - Què és i que no és la criança respectuosa (Laia)
 - Porteig (Queralt?)
 - Desenvolupament del nadó i signes d'alarma (Sílvia i Laia)
 - BLW (Vanessa)
 - El paper del pare
 - Primers Auxilis complet (personal sanitari)
 - Son de l'infant (Sílvia)
- *Curs assessora de lactància per portar grup.

- **Marcar data propera junta**

Setmana del 21 de gener per plantejar com serà la reunió amb les col·laboradores, prèvia a la presentació oficial de l'entitat.

Laia Pinilla

Sílvia Ramirez